

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GENERAL NICOLAE ȘOVA" PODURI
COMUNA PODURI, JUD. BACĂU
Tel. 0234369056-fax 0234369056,
e-mail: sampoduri@yahoo.com
Nr. 490 / 27.02.2026

ANUNȚ CONCURS POST VACANT PERSONAL NEDIDACTIC

Școala Gimnazială "General Nicolae Șova" Poduri, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 și respectând prevederile O.U.G. nr. 34/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: muncitor de întreținere

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: administrativ

NORMA DE ACTIVITATE: 40 de ore/săptămână, 8 ore/zi

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute la art. 15 din H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind

organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de muncitor de întreținere sunt:

- Studii: absolvent studii liceale cu calificare în unul din domeniile: electrician, tâmplărie, lăcătușerie, mecanică, construcții, instalații sanitare și echipamente electrice;
 - Vechimea minimă în muncă: minim 5 ani
 - Permis de conducere: categoria B
 - Constituie un avantaj, cursuri de calificare profesională sau atestat de competențe profesionale;
 - Abilitați de relaționare-comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
 - Disponibilitate pentru program de lucru flexibil;
 - Efectuarea de deplasări în interes de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și a responsabilităților din fișa postului.
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă și în domeniul Sănătății, Securității în Muncă și PSI .

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Concursul pentru ocuparea postului de muncitor de întreținere se desfășoară în 3 etape succesive:

- a. Selecția dosarelor de înscriere;

- b. Proba scrisă;
- c. Interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Afișarea rezultatelor după fiecare probă se face la sediul Școlii Gimnaziale ”General Nicolae Șova” Poduri.

Depunerea contestațiilor se poate face în format scris la sediul Școlii Gimnaziale ”General Nicolae Șova” Poduri sau electronic pe adresa de e-mail: sampoduri@yahoo.com.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI

NR. CRT.	ACTIVITĂȚI	DATA
	Publicarea anunțului	27.02.2026
	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Gimnazială ”General Nicolae Șova” Poduri, cu sediul în Poduri, Strada General Nicolae Șova, nr. 143, jud. Bacău	13.03.2026, ora 16.00
	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	17.03.2026, ora 10.00
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.03.2026, ora 10.00
	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	17.03.2026, ora 14.00
	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	18.03.2026, ora 12.00
	Susținerea probei scrise	20.03.2026, ora 09.00
	Afișarea rezultatului probei scrise	20.03.2026, ora 13.00
	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	20.03.2026, în intervalul 14.00-16.00
	Afișarea rezultatului probei scrise	23.03.2026, ora 09.00
	Susținerea interviului	24.03.2026, ora 10.00
	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	24.03.2026, ora 12.00
	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	24.03.2026, în intervalul 13.00-15.00
	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.03.2026, ora 16.00
	Afișarea rezultatului final al concursului	25.03.2026, ora 10.00

BIBLIOGRAFIA

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare: cap. IV-Obligațiile lucrătorilor; cap. V-Supravegherea sănătății; cap. VI-Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; cap. VII-Grupuri sensibile la riscuri.
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în MO nr. 633/21.07.2006, cu modificările și completările ulterioare: cap. I-Dispoziții generale; cap. II-Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul nr. 4183 din 4 iulie 2022: TITLUL IV: Personalul unităților de învățământ.
- Legea 53/2003 actualizată-Codul muncii-Drepturile și obligațiile salariatului; Încetarea contractului individual de muncă; Răspunderea disciplinară.
- Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea,

educarea, instruirea, odihna și recrutarea copiilor și tinerilor.

- Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, art. 28, 29, 30.

TEMATICA

- Aplicarea normelor de sănătate și securitate în muncă, PSI.
- Norme de zidărie/electrică/instalații sanitare/lăcătușerie.
- Clasificarea construcțiilor/instalațiilor sanitare/instalațiilor electrice.
- Exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și echipamentelor electrice, sanitare, mobilier, clădiri etc.
- Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire etc.
- Atribuțiile prevăzute în fișa postului.
- Obligațiile salariaților conform Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
- Obligațiile salariaților conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale „General Nicolae Șova” Poduri, str. General Nicolae Șova, nr. 143, biroul secretariat sau la nr.telefon 0234369056.