



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GENERAL NICOLAE ȘOVA” PODURI
Str. General Nicolae Șova, nr. 143
TELEFON/FAX: 0234/369056
C.U.I.: 29117441
E-mail: sampoduri@yahoo.com
Nr. 663/09.04.2024

PLAN DE INTERVIU

în cadrul concursului pentru ocuparea postului contractual de execuție pe perioadă
nedeterminată **îngrijitor**, din data de 08.04.2024

Data și ora desfășurării interviului	08.04.2024, ora 13.00
Locul desfășurării interviului	Școala Gimnazială "General Nicolae Șova" Poduri
Conținutul probei	În cadrul interviului vor fi testate abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților, prin completarea unui chestionar bazat pe următoarele criterii de evaluare: 1. Abilitățile și cunoștințele impuse de funcție (claritate, fluentă, coerență, capacitate de relaționare, expresivitate, argumentare, structurare) - 20 puncte 2. Capacitatea de analiză și sinteză (capacitatea de a interpreta un volum mare de informații, identificarea și valorificarea elementelor comune, selectarea aspectelor esențiale pentru domeniul analizat) - 20 puncte 3. Motivația candidatului (conștientizarea atributelor și limitelor personale, resurselor, inițiativă)- 20 puncte 4. Comportamentul în situațiile de criză de criză (strategii de a face față problemelor) – 20 puncte 5. Inițiativă și creativitate – 20 puncte
Chestionar adresat candidaților și răspunsurile acestora	Maxim 30 minute
Punctaj maxim	100 puncte
Promovarea interviului	Obținerea a minim 50 de puncte
Modalitatea de comunicare a planului de interviu	Prin afișare la sediul unității și pe pagina de internet a acesteia
Modalitatea de comunicare a rezultatelor obținute de candidați la proba de interviu	Prin afișare la sediul unității și pe pagina de internet a acesteia, 08.04.2024, ora 15.00
Modalitatea de contestare	Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute la proba practică pot formula contestații, până la ora 16.00, 08.04.2024
Reguli procedurale	Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidaților. Nu se pot adresa întrebări

	<p>referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.</p> <p>Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează și se consemnează în scris în anexă la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei de concurs și se semnează de membrii acesteia și de candidat.</p> <p>Interviul se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin planul de interviu.</p> <p>Membrii comisiei de concurs acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute.</p> <p>Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte, pentru fiecare candidat, și se notează în borderoul de notare.</p>
--	--

Președinte comisie de concurs,
Director, prof. Grecu Roxana-Daniela



Membri,
prof. Rusei Nicolae
prof. înv. primar Popa Cristina
îngrij. Bălan Marcela

Secretar,
Prof. înv. preșcolar Popa-Sandu Cristina-Luminița